

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ СОШ №155
Протокол №

Утверждено:
Директор МБОУ СОШ №155
Дмитриев А.В.
Приказ №161-од от 31.08.2021



Положение
о порядке проведения мероприятий родительского контроля за
организацией
горячего питания МБОУ СОШ №155

1. Общее положение

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ

-Методические рекомендации МР2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях от 18.05.2020

1.2. Организация родительского контроля организации качества питания обучающихся может

осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою

деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской

Федерации. Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием

является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетами защиты жизни и здоровья детей.
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам.
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов, обогащённых витаминами, пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащённых витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд)
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранности их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания
- участие в разработке предложений по улучшению качества питания обучающихся

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии представлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях зав.столовой по обеспечению качественного питания обучающихся;

- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся
 - 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинается с момента подписания соответствующего приказа
 - 5.2. Комиссия выбирает председателя
 - 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
 - 5.4. В период карантина, пандемии и других форс – мажорных ситуаций в состав комиссии родители не входят.
 - 5.5. О результатах работы комиссии информирует администрацию школы и родительские комитеты.
 - 5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.
 - 5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации
 - 5.8. Заседание комиссии проводят по мере необходимости, но не реже одного раза в четверти считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2-3 ее членов;
 - 5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов, путем открытого голосования и оформляются актом.
6. Ответственность членов Комиссии
 - 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
 - 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся
 - 7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.